

Erstellung einer Excel-Anwendung zur Personalbedarfsrechnung

Was soll dabei gelernt werden?

- Ermittlung des Personalbedarfs einer Unternehmung unter Berücksichtigung von Unternehmenswachstum und Personalfluktuations
- Einsatz der Tabellenkalkulation Excel mit VBA- und Makroprogrammierung

1. Entwerfen Sie in einer Excel-Tabelle zur Ermittlung des Personalbedarfs einer Unternehmung die folgende Bestandteile enthält:

- Umsatz des Unternehmens aus der Vorperiode
- derzeitiger Personalbestand
- Wachstumsprognose in % gegenüber dem Umsatz des Vorjahres
- Strukturelle Änderungen des Personalbedarfs in Form eines Innovationsbedarfs (Erhöhung des Personalbedarfs) und einer Personalfreisetzung (Minderung des Personalbedarfs)
- Personalfluktuations in Form von Mitarbeiterabgängen (Kündigungen, Pensionierungen, u.ä.) und Mitarbeiterzugängen (Rückkehrer aus Mutterschutz, Wehrdienst, u.ä.)

2. Ermitteln Sie den Personalbedarf in ihrer Excel-Tabelle nach der Kennzahlenmethode.

$$\text{Personalbedarf} = \frac{\text{geplanter_Umsatz}}{\text{Umsatz_pro_Mitarbeiter}}$$

$$\text{Umsatz_pro_Mitarbeiter} = \frac{\text{Umsatz_der_Vorperiode}}{\text{Anzahl_der_Mitarbeiter}}$$

3. Gestalten Sie die Anwendung benutzerfreundlich.

Möglichkeiten:

- Eingabemenus zur Eingabe der Plandaten
- Ausgabefeld zur Anzeige des Personalbedarfs
- Formatierung mit Linien, Farben, Schriftgrößen und Schriftarten.

The image shows two screenshots of a VBA user form titled 'Eingabe'. The first screenshot shows the 'Zahlen der Vorperiode' tab with input fields for 'Umsatz in €' (7000000) and 'Anzahl der Mitarbeiter' (30). The second screenshot shows the 'Planungsperiode' tab with input fields for 'Wachstumsprognose in %' (6), 'Strukturelle Veränderungen' (Innovationsbedarf: 4, Personalfreisetzung: 2), and 'Fluktuation' (Mitarbeiterabgang: 3, Mitarbeiterzugang: 5). An 'OK' button is visible at the bottom right of the second screenshot.